



Финансирано от
Европейския съюз
Следващо Поколение ЕС



План за възстановяване и
устойчивост



Република България

Проект № BG-RRP-2.006-0013-C02 Embedded Blended Leadership Environment“ финансиран от Следващо поколение ЕС чрез План за възстановяване и устойчивост“

Образец на публична покана по чл. 4 от ПМС № 80/09.05.2022 г.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА КРАЙНИЯ ПОЛУЧАТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: Лийн Диджитал Солюшънс ЕООД		
Адрес:		
Град: София	Пощенски код: 1303	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Камен Кънев	Телефон:	
Електронна поща: kanev@leandigitalsolution.com	Факс: Н.П.	
Интернет адрес/и (когато е приложимо)		

I.2) Вид на крайния получател и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдых, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): информационни технологии
---	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, които съответства на конкретния предмет на вашата процедура)		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input type="checkbox"/>	(в) Услуги <input checked="" type="checkbox"/>

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на **Европейския съюз – NextGenerationEU**. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Лийн Диджитал Солюшънс ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и ГД ЕФК към Министерство на иновациите и растежа“



Финансирано от
Европейския съюз
Следващо Поколение ЕС



План за възстановяване и
устойчивост



Република България

Проект № BG-RRP-2.006-0013-C02 Embedded Blended Leadership Environment“ финансиран от Следващо поколение ЕС чрез План за възстановяване и устойчивост“

<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № 23
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на услугата: Гр. София код NUTS: BG421
П.1.2) Описание на предмета на процедурата: Разработване на бизнес модел и юридическа рамка от документи		
П.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): 79100000-5 Юридически услуги		
П.1.4) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

П.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо) Предмет на процедурата: Разработване на бизнес модел и юридическа рамка от документи Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 58 674.90 лв. или от _____ до 58 674.90 лв.
--

П.3) Срок на договора

Срок за изпълнение: 5 (пет) месеца от сключване на договор, но не по-късно от срока за изпълнение на договора за финансиране (12.06.2026 г.)
--

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо) Гаранция за добро изпълнение: Не е приложимо
--

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на **Европейския съюз – NextGenerationEU**. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Лийн Диджитал Солюшънс ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и ГД ЕФК към Министерство на иновациите и растежа“



Финансирано от
Европейския съюз
Следващо Поколение ЕС



План за възстановяване и
устойчивост



Република България

Проект № BG-RRP-2.006-0013-C02 Embedded Blended Leadership Environment“ финансиран от Следващо поколение ЕС чрез План за възстановяване и устойчивост“

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Кандидатът следва да предложи условия и начин на плащане в своето ценово предложение, съобразно следните ограничения:

1. Плащанията по договора ще бъдат авансово, междинно и финално
2. Размерът на авансовото плащане ще е 10% от стойността на договора.
3. Размерът на междинното плащане ще е 40% от стойността на договора.
4. Размерът на финалното плащане ще бъде 50% от стойността на договора.

Плащанията се извършват в съответните срокове, посочени в проекта на Договор, след издаване на валидна фактура с всички необходими реквизити, като за междинно плащане е необходим двустранно подписан без забележки междинен приемо-предавателен протокол, а за финално плащане е необходимо наличието на двустранно подписан без забележки финален приемо-предавателен протокол.

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да ☒ не ☐

Ако да, опишете ги:

- Всички документи трябва да бъдат представени в сканирани оригинали, с видими подпис на лицата или подписани с КЕП на законен представляващ кандидата, където е приложимо.
- Кандидатът трябва да покрива всички определени в документацията минимални технически изисквания към услугите, както и изискванията към изпълнението на дейностите по процедурата, и които се възлагат с настоящата публична покана. Непокриването на тези изисквания е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка поради несъответствие с поставените изисквания на бенефициента за изпълнение на обекта на процедурата.
- С избрания изпълнител ще бъде сключен договор за изпълнение съгласно определените в II.3) срокове за изпълнение. Проект на договор е приложен към публичната покана.
- Кандидатите следва да спазват изискванията за публичност и информация, както и текстовите и графични елементи на Националния план за възстановяване и устойчивост, NextGenerationEU и Европейския съюз.
- Кандидатите следва да имат предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което те са обвързани с условията на представените от тях оферти.
- Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.
- Всички представени текстове трябва да бъдат на български език или да бъдат придружени с превод на български език.
- Приложените към настоящата покана образци на документи са задължителни.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на **Европейския съюз – NextGenerationEU**. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Лийн Диджитал Солюшънс ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и ГД ЕФК към Министерство на иновациите и растежа“



Финансирано от
Европейския съюз
Следващо Поколение ЕС



План за възстановяване и
устойчивост



Република България

Проект № BG-RRP-2.006-0013-C02 Embedded Blended Leadership Environment“ финансиран от Следващо поколение ЕС чрез План за възстановяване и устойчивост“

<p>Изискуеми документи:</p> <ol style="list-style-type: none"> Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; За чуждестранните лица – съответен еквивалентен/ни документ/и, издаден/и от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен. Документът/ите трябва: да съдържа/т информация за идентификационен номер и за представляващите юридическото лице, да е/са издаден/и не по-рано от 6 месеца от датата на отваряне на офертите; Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г. Други документи (ако е приложимо). <p>В случай, че кандидатът е обединение:</p> <ol style="list-style-type: none"> Споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата – оригинал или нотариално заверено копие; Пълномощни от всички членове на обединението, с които упълномощават едно лице да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението (в случаите когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението) – нотариално заверени; 	
<p>III.2.2) Икономическо и финансово състояние по чл. 7, ал. 11 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <ol style="list-style-type: none"> Кандидатът следва да представи Отчет за приходите и разходите и Счетоводен баланс за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си – за доказване на общия оборот на кандидата; Справка за оборота от услуги в сферата на поръчката – юридически услуги за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността. <p>В случай, че публикуването на годишните финансови отчети или техни съставни части не се изисква от законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, последният следва да предостави справка за общия си оборот за последните 3</p>	<p>Минимални изисквания</p> <ol style="list-style-type: none"> Кандидатът трябва да има оборот от услуги в сферата на поръчката – юридически услуги за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си най-малко 100 000 лв.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на **Европейския съюз – NextGenerationEU**. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Лийн Диджитал Солюшънс ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и ГД ЕФК към Министерство на иновациите и растежа“



Финансирано от
Европейския съюз
Следващо Поколение ЕС



План за възстановяване и
устойчивост



Република България

Проект № BG-RRP-2.006-0013-C02 Embedded Blended Leadership Environment“ финансиран от Следващо поколение ЕС чрез План за възстановяване и устойчивост“

<p>приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си - с подпис на кандидата.</p>	
<p>III.2.3) Технически възможности и/или квалификация по чл. 7, ал. 13 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)</p>	
<p>Изисквани документи и информация:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кандидатът трябва да предостави списък в свободен текст на извършени от него сходни услуги през последните 3 години от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си, включително датите и получателите - с подпис на кандидата; 2. Кандидатът трябва да предостави най-малко 1 референция за добро изпълнение от клиент за кандидата – доказваща успешно изпълнение на сходна услуга - <i>копие, заверено с подпис от кандидата</i>. Референцията следва да бъде от контрагент по посочените в списъка по т. 1 услуги. 3. Кандидатът следва да представи професионални автобиографии на два експерта. 4. За експертът с квалификации във връзка със законодателството за прилагане на изкуствен интелект на европейско ниво кандидатът следва да представи сертификат или еквивалентен документ доказващ това. 	<p>Минимални изисквания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кандидатът трябва да е изпълнил успешно поне 1 сходна услуга* за последните 3 години преди датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си. 2. Кандидатът трябва да предложи екип от най-малко два експерта: Един юрист с висше образование Право и опит в най-малко една услуга свързана с оценка и подготовка на документация за защита на интелектуална собственост на софтуерен продукт. Един юрист с висше образование Право и доказуеми квалификации в областта на техническия анализ и/или одит и квалификации във връзка със законодателството, приложимо към разработването, внедряването и използването на модели и системи с изкуствен интелект на европейско ниво. <p><i>*Сходни услуги са такива за предоставяне на юридически обслужване, което включва подготовка, промени и/или актуализация на договори с контрагенти, оценка на права по интелектуална собственост и подготовка на документация и подаване на заявления за защита на интелектуална собственост, подготовка и поддръжка на цялата необходима документация за защита на лични данни (по GDPR), разработване на</i></p>



Финансирано от
Европейския съюз
Следващо Поколение ЕС



План за възстановяване и
устойчивост



Република България

Проект № BG-RRP-2.006-0013-C02 Embedded Blended Leadership Environment“ финансиран от Следващо поколение ЕС чрез План за възстановяване и устойчивост“

необходимите документи и правила във връзка със законодателството за прилагане на изкуствен интелект.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		<input checked="" type="checkbox"/>	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		<input type="checkbox"/>	
оптимално съотношение качество – цена		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. _____	_____	4. _____	_____
2. _____	_____	5. _____	_____
3. _____	_____	5. _____	_____

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за финансиране: BG-RRP-2.006-0013-C02
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Крайна дата: 19/12/2025 г. Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата. Офертите се подават чрез Информационната система за Механизма (ИСМ) - Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН 2020), раздел „Национален план за възстановяване и устойчивост“: https://eumis2020.government.bg/bg/s/Offers/Index За целта кандидатът следва да има създаден потребителски профил в ИСУН 2020.
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на **Европейския съюз – NextGenerationEU**. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Лийн Диджитал Солюшънс ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и ГД ЕФК към Министерство на иновациите и растежа“



Финансирано от
Европейския съюз
Следващо Поколение ЕС



План за възстановяване и
устойчивост



Република България

Проект № BG-RRP-2.006-0013-C02 Embedded Blended Leadership Environment“ финансиран от Следващо поколение ЕС чрез План за възстановяване и устойчивост“

1. https://ls-s.com/en
2. https://eumis2020.government.bg/bg/s/Offers/Index
IV.2.5) Срок на валидност на офертите До 27/02/2026 г. или в месеци: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> или дни: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (от крайния срок за получаване на оферти)

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
За чуждестранните лица – съответен еквивалентен/ни документ/и, издаден/и от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен. Документът/ите трябва: да съдържа/т информация за идентификационен номер и за представляващите юридическото лице, да е/са издаден/и не по-рано от 6 месеца от датата на отваряне на офертите;
Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.
3. Други документи (ако е приложимо).

В случай, че кандидатът е обединение:

- Споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата – сканиран оригинал;
- Пълномощни от всички членове на обединението, с които упълномощават едно лице да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението (в случаите когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението);

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.):

1. Кандидатът следва да представи Отчет за приходите и разходите и Счетоводен баланс за последните 2 приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си – за доказване на общия оборот на кандидата;
2. Справка за оборота от услуги в сферата на поръчката – юридически услуги за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността.

В случай, че публикуването на годишните финансови отчети или техни съставни части не се изисква от законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, последният

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на **Европейския съюз – NextGenerationEU**. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Лийн Диджитал Солюшънс ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и ГД ЕФК към Министерство на иновациите и растежа“



**Финансирано от
Европейския съюз
Следващо Поколение ЕС**



**План за възстановяване и
устойчивост**



Република България

Проект № BG-RRP-2.006-0013-C02 Embedded Blended Leadership Environment“ финансиран от Следващо поколение ЕС чрез План за възстановяване и устойчивост“

следва да предостави справка за общия си оборот за последните 3 приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си - с подпис на кандидата.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):

1. Кандидатът трябва да предостави списък в свободен текст на извършени от него сходни услуги през последните 2 години от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си, включително датите и получателите - с подпис на кандидата;
2. Кандидатът трябва да предостави най-малко 1 референция за добро изпълнение от клиент за кандидата – доказваща успешно изпълнение на сходна услуга - копие, заверено с подпис от кандидата. Референцията следва да бъде от контрагент по посочените в списъка по т. 1 услуги.
3. Кандидатът следва да представи професионални автобиографии на два експерта.
4. За експертът с квалификации във връзка със законодателството за прилагане на изкуствен интелект на европейско ниво кандидатът следва да представи сертификат или еквивалентен документ доказващ това.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (посочват се от крайния получател):
 - а)
 - б)
 - в)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от крайния получател разяснения по документацията за участие. Крайният получател е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПВУ.
3. Крайният получател може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.